



دانشگاه صنعتی شریف

معاونت پژوهش و فناوری

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ:

شماره:

پیوست:

## فرم گزارش مأموریت پژوهشی کوتاه مدت خارج از کشور

نام و نام خانوادگی: دانشکده/مرکز/پژوهشکده:  
عنوان مأموریت: تاریخ اعزام به مأموریت:  
تاریخ بازگشت از مأموریت: نام دانشگاه یا محل مأموریت:  
مقصد (کشور/شهر):

- نحوه تعریف مأموریت درخواست کننده و اهداف مأموریت:

- معرفی موسسه/آزمایشگاه/مرکز محل مأموریت:

- گزارش فعالیت‌های انجام شده در طول مأموریت:

- دستاوردهای مأموریت (در هر مورد مدارک و مستندات مربوطه ضمیمه گردد):

- تدوین مقاله مشترک با پژوهشگران بین المللی در مجلات معتبر بین المللی
- تدوین کتاب ویا دائره المعارف بین المللی حاصل مشارکت با پژوهشگر بین المللی
- برگزاری نمایشگاه و یا کارگاه آموزشی در خارج کشور
- عقد قرارداد پژوهشی مشترک با دانشگاه/موسسه علمی تحقیقاتی و یا صنایع خارج از کشور
- ایجاد ارتباط با دانشگاه / موسسه خارجی به منظور عقد تفاهم نامه همکاری دوجانبه ویا ایجاد بستر مناسب به منظور استفاده دانشجویان و اساتید داخلی از امکانات و تجهیزات روز موجود در دانشگاه / موسسه علمی تحقیقاتی خارج کشور.
- برقراری ارتباط به منظور ایجاد زمینه حضور برندگان جایزه نوبل ویا اساتید برجسته بین المللی در داخل دانشگاه

توضیحات:



دانشگاه صنعتی شریف

معاونت پژوهش و فناوری

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ :

شماره :

پیوست :

ارزیابی از تعامل انجام شده و میزان موفقیت در دستیابی به اهداف مأموریت:

نحوه پیگیری اقدامات انجام شده و مسئول پیگیری:

ارزیابی از موسسه محل مأموریت:

سایر نظرات و پیشنهادات مرتبط با مأموریت:

تاریخ تکمیل :

نام و امضاء تکمیل کننده فرم :

- نظر شورای پژوهشی دانشکده/مرکز مربوطه:

نام و امضاء رئیس دانشکده/مرکز

- نظر مدیریت روابط بین الملل دانشگاه (در صورتی که مأموریت از سوی این دفتر محول شده باشد):

نام و امضاء مدیر روابط بین الملل دانشگاه

- نظر مدیریت امور پژوهشی دانشگاه:

نام و امضاء مدیر پژوهشی دانشگاه