



تاریخ صدور:

کد شناسایی:

فرم درخواست برگزاری رویداد

نسخه: ۲,۹

درخواست مجری رویداد

معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

احتراماً اینجانب عضو هیات علمی دانشکده / رئیس / مدیر به استحضار می‌رساند ضمن مطالعه و اطلاع از مفاد آیین‌نامه برگزاری رویدادهای علمی-پژوهشی، درخواست برگزاری مین / سمینار / همایش / کنگره / کنفرانس / سمپوزیوم / جشنواره / مسابقه / جایزه، تحت عنوان (فارسی): "....." (انگلیسی): "....." را در تاریخ / / لغایت / / طبق جزییات و محتوای پیوست دارم. لذا خواهشمند است در صورت موافقت نسبت به صدور مجوز برگزاری این رویداد مساعدت فرمائید.

مجری رویداد

امضا

تایید نهاد ناظر (بند ۳-۲ آیین‌نامه)

معاون محترم پژوهش و فناوری دانشگاه

برگزاری رویداد فوق توسط مجری محترم و تحت نظارت این واحد مورد تایید می‌باشد.

نام و سمت

امضا

مجوز برگزاری

برگزاری رویداد فوق توسط مجری محترم و استفاده از لوگوی دانشگاه بلامانع بوده و مسئولیت دریافت منابع مالی رویداد و تسویه اسناد با امور مالی دانشگاه بر عهده ایشان می‌باشد.

توضیحات:

.....

معاون پژوهش و فناوری

امضا

مدیر امور پژوهشی

امضا

کارشناس رویدادها

امضا

رونوشت:

- مدیریت محترم حراست؛ جهت اطلاع و هماهنگی لازم
- مدیریت محترم روابط عمومی؛ جهت اطلاع و ارائه خدمات مورد نیاز
- مدیریت محترم امور بین‌الملل؛ جهت اطلاع و ارائه خدمات مورد نیاز
- مدیریت محترم مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات؛ جهت اطلاع و ارائه خدمات مورد نیاز



دانشگاه صنعتی شریف

معاونت پژوهش و فناوری

شناسنامه عمومی رویداد

تاریخ:

کد شناسایی:

الف - مشخصات عمومی رویداد

دوره برگزاری: موردی تکرارپذیر

سطح گستردگی رویداد: بین‌المللی ملی محدود

محل دبیرخانه: خارج دانشگاه:

داخل دانشگاه:

تلفن تماس دبیرخانه:

فاکس دبیرخانه:

آدرس تارنما:

پست الکترونیک:

تنها تارنما و پست الکترونیک دانشگاه مورد پذیرش بوده و برای ارائه خدمات لازم است فرم‌های مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات از تارنمای آن مرکز (itc.sharif.ir) دریافت و تکمیل گردد.

مکان برگزاری رویداد: خارج از دانشگاه:

داخل دانشگاه:

نمایشگاه جانبی: دارد ندارد

محل برگزاری نمایشگاه:

متراز:

ب - افراد و سازمان‌های همکار در برگزاری رویداد

دبیر اجرایی:

تلفن همراه:

ایمیل:

دبیر کمیته علمی:

اعضای کمیته علمی:

..... ۱. ۲. ۳.

..... ۴. ۵. ۶.

..... ۷. ۸. ۹.

نهادهای و سازمان‌های داخلی و بین‌المللی همکار در برگزاری رویداد مشترک:

..... ۱. ۲.

سازمان‌های حامی رویداد:

ردیف	نام سازمان/شرکت	دولتی/غیر دولتی	نوع حمایت	میزان حمایت مادی
۱				
۲				
۳				

ج - تاریخ‌های مهم

تاریخ آغاز ثبت نام متقاضیان: / /

تاریخ پایان ثبت نام متقاضیان: / /

/ /

تاریخ ارسال مقالات: / /

تاریخ اعلام نتیجه داوری مقالات: / /

/ /

تاریخ آغاز رویداد: / /

تاریخ پایان رویداد: / /

/ /

امضا مجری رویداد



دانشگاه صنعتی شریف

معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ:

کد شناسایی:

د - مخاطبان رویداد

دانشکده‌های مرتبط با موضوع رویداد:

نهادهای، سازمان‌ها و شرکت‌های مرتبط با موضوع رویداد:

استان‌ها و کشورهای مرتبط در رویدادهای ملی و بین‌المللی:

صدور گواهی حضور برای شرکت‌کنندگان: نیاز دارد نیاز ندارد

تعداد شرکت‌کنندگان در رویداد: کمتر از ۱۵۰ نفر از ۱۵۰ تا ۳۰۰ نفر بیش از ۳۰۰ نفر

مخاطب اصلی همایش: مسئولین دستگاه‌های اجرایی اساتید دانشگاه کارمندان دولت دانشجویان دانش‌آموزان سایر

در صورت انتخاب گزینه دانشجویان استدلال خود را بیان فرمایید.

*مقامات عالی رتبه کشور با ذکر اسامی (در صورت قطعی شدن حضور مقامات و یا هرگونه تغییر در اسامی بعد از اخذ مجوز رویداد، مجری رویداد لازم است قبل از برگزاری رویداد، اسامی را طی نامه‌ای به معاونت اعلام نماید):

ه - نحوه اطلاع‌رسانی رویداد

اطلاع‌رسانی از طریق معاونت پژوهش و فناوری: شبکه اجتماعی لینکدین معاونت

اطلاع‌رسانی از طریق مدیریت روابط عمومی: تارنمای دانشگاه شبکه اجتماعی اینستاگرام دانشگاه شبکه اجتماعی تلگرام دانشگاه

اطلاع‌رسانی از طریق مدیریت امور بین‌الملل: تارنمای انگلیسی دانشگاه شبکه اجتماعی لینکدین دانشگاه

• در صورت نیاز به اطلاع‌رسانی از طریق مدیریت امور بین‌الملل لازم است اطلاعات رویداد در قالب فایل متنی و پوستر رویداد با فرمت JPEG و در ابعاد ۴۰۰*۸۰۰ پیکسل به آدرس ایمیل ia_news@sharif.edu ارسال گردد.

و - خدمات فناوری اطلاعات [مرتبط با مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات]

دسترسی به اینترنت و شبکه دانشگاه: نیاز دارد نیاز ندارد

دسترسی به شبکه محلی (جهت برگزار مسابقات): نیاز دارد نیاز ندارد

جهت دریافت خدمات لازم است حداقل یک ماه پیش از برگزاری رویداد در خصوص اخذ مشاوره از مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات و تکمیل فرم درخواست خدمات اینترنت و شبکه اقدام گردد.

ز - مبلغ و نحوه پرداخت هزینه ثبت نام توسط متقاضیان

پرداخت از طریق فیش بانکی به شماره حساب ۳۰۴۹۱۲۲۲۷ بانک تجارت به نام امور پشتیبان در آمد اختصاصی دانشگاه صنعتی شریف

استفاده از درگاه پرداخت الکترونیک دانشگاه از طریق لینک واسط (http://payment.sharif.ir/research/form)

استفاده از درگاه پرداخت الکترونیک دانشگاه در تارنمای رسمی برگزاری رویداد (ارتباط از طریق وب سرویس)

هزینه ثبت نام دانشجویان دانشگاه: هزینه ثبت نام اعضای هیات علمی دانشگاه: هزینه ثبت نام فارغ‌التحصیلان دانشگاه:

هزینه ثبت نام دانشجویان سایر دانشگاه‌ها: هزینه ثبت نام اعضای هیات علمی سایر دانشگاه‌ها: هزینه ثبت نام سایر متقاضیان:

* اطلاعات مورد نیاز جهت بهره‌برداری از درگاه پرداخت الکترونیک دانشگاه (شامل لینک اختصاصی، نام کاربری و رمز عبور) توسط کارشناس رویدادهای معاونت پژوهش و فناوری به مجری رویداد ایمیل می‌گردد.

• کدنویسی جهت استفاده از درگاه پرداخت الکترونیک در تارنمای رویداد و ارتباط از طریق وب سرویس، بر عهده برنامه‌نویس رویداد می‌باشد. لذا مطالعه فایل راهنمای برنامه‌نویسان درگاه پرداخت الکترونیک توصیه می‌گردد.

• پرداخت افراد حقیقی لازم است از طریق درگاه پرداخت الکترونیک انجام شده و پرداخت از طریق فیش بانکی به شماره حساب فوق‌الذکر تنها برای افراد حقوقی مورد تایید می‌باشد.

• در صورت واریز از طریق فیش بانکی لازم است تصاویر فیش‌های بانکی به آدرس ایمیل conference@sharif.edu ارسال گردد.

امضا مجری رویداد



دانشگاه صنعتی شریف
معاونت پژوهش و فناوری

تاریخ:

کد شناسایی:

شناسنامه تخصصی رویداد

الف - تشریح موضوع و ضرورت برگزاری رویداد

ب - اهداف برگزاری رویداد

ج - محورهای اصلی و تخصصی رویداد

امضا مجری رویداد